



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 851 DEL 21/11/2014

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE – ANTISISMICA - APPALTI

ATTO N. **D**/ 150 DEL 21/11/2014

OGGETTO: Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado. Fondo spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio, anno 2014. Impegno di spesa e liquidazione acconto.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione Giunta Provinciale n. 117 del 26.02.1999 è stata approvata la relazione predisposta dall'ufficio competente contenente i nuovi criteri per l'assegnazione del fondo spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio, occorrenti agli Istituti Tecnici, Professionali, Magistrale, Istituto d'Arte e Licei;
 - con determinazione dirigenziale n. 365/L129 del 22.05.2000 si è provveduto a rideterminare l'importo assegnato per ciascun alunno pari a lire 51.28 (Euro 26,35);
 - il numero degli alunni degli Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado, per l'anno scolastico 2013/2014, è di 8368 unità sulla base dell'organico di fatto, come comunicato dall'Ufficio Scolastico Provinciale di Imperia con nota acquisita agli atti prot. n.;
 - sulla base del numero degli alunni di cui al capoverso precedente ed dei criteri sopraccitati la spesa complessiva ammonta ad Euro 220.496,80;
 - con determinazioni dirigenziali n. 978/D194 e n. 979/D195 del 30/10/2012, per l'anno scolastico 2012/2013 e n. 32/D4 del 10/01/2014, per l'anno scolastico 2013/2014, si procedeva, a seguito dei tagli effettuati dal D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012, alla rimodulazione in ribasso del contributo per le spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio assegnate annualmente agli istituti scolastici di competenza;
- RITENUTO** necessario, in vigenza della sopraccitata legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", rimodulare, anche per l'anno scolastico 2013/2014, al ribasso il fondo relativo alle spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio degli Istituti scolastici secondari di secondo grado in € 80.000,00 così suddiviso:

I.I.S. "E. FERMI – M. POLO – E. MONTALE" - VENTIMIGLIA	7.648,18
I.I.S. "E. RUFFINI – D. AICARDI" - TAGGIA	9.722,76
I.I.S. "C. COLOMBO" - SANREMO	5.898,66
I.I.S. "G. RUFFINI" - IMPERIA	6.615,68
Liceo "C. AMORETTI" - IMPERIA	7.887,18
Liceo Artistico - Istituto d'ARTE - IMPERIA	3.145,32
Polo Tecnologico Imperiese - IMPERIA	8.393,88
I.I.S. "G. MARCONI" - IMPERIA	6.491,40

Liceo Scientifico "A. APROSIO " - VENTIMIGLIA	6.510,52
Liceo Classico "G.D. CASSINI" - SANREMO	10.325,04
Liceo Scientifico "G.P. VIEUSSEUX" - IMPERIA	7.361,38
TOTALE	80.000,00

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'impegno della complessiva somma di € 80.000,00 per € 30.000,00 all'intervento 1020105 Cap. 1001 P.E.G. 2014 (così suddivisi € 7.648,18 Ist. Fermi- Polo-Montale, € 9.722,76 a Ist. Ruffini-Aicardi, € 5.898,66 a Ist. C. Colombo, € 6.615,68 a Ist. G. Ruffini, € 114,72 a Liceo C. Amoretti), per € 10.000,00 all'intervento 1020105 Cap. 1002 PEG 2014 (così suddivisi € 7.772,46 a Liceo C. Amoretti ed € 2.227,54 a Liceo Artistico), per € 40.000,00 all'intervento 1020305 Cap. 6200 Res 2008 (così suddivisi € 917,78 a Liceo Artistico, € 8.393,88 a Polo tecnologico Imperiese, € 6.491,40 a Ist. G. Marconi, € 6.510,52 a Liceo A. Aprosio, € 10.325,04 a Liceo G.D. Cassini, € 7.361,38 a Liceo G.P. Vieusseux;

RITENUTO di liquidare a favore dei sottoelencati Istituti l'importo complessivo di € 40.000,00 relativo all'acconto pari al 50% della somma complessiva dovuta per le spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio così suddiviso:

I.I.S. "E. FERMI – M. POLO – E. MONTALE" - VENTIMIGLIA	3.824,09
I.I.S. "E. RUFFINI – D. AICARDI" - TAGGIA	4.861,38
I.I.S. "C. COLOMBO" - SANREMO	2.949,33
I.I.S. "G. RUFFINI" - IMPERIA	3.307,84
Liceo "C. AMORETTI" - IMPERIA	3.943,59
Liceo Artistico - Istituto d'ARTE - IMPERIA	1.572,66
Polo Tecnologico Imperiese - IMPERIA	4.196,94
I.I.S. "G. MARCONI - IMPERIA	3.245,70
Liceo Scientifico "A. APROSIO " - VENTIMIGLIA	3.255,26
Liceo Classico "G.D. CASSINI" - SANREMO	5.162,52
Liceo Scientifico "G.P. VIEUSSEUX" - IMPERIA	3.680,69
TOTALE	40.000,00

VISTO che gli Istituti scolastici d'istruzione secondaria di secondo grado hanno comunicato i codici di Tesoreria unica presso la Banca d'Italia di seguito riportati:

- 1) Liceo Artistico Via Agnesi, 19 - 18100 Imperia, C.F.: 91005990089:
IBAN: IT 30 A 01000 03245 141300312289, (nota acquisita agli atti prot. n. 57205 del 03/12/2012);
- 2) I.I.S. "G. MARCONI", Via Gibelli, 4 – 18100 Imperia, C.F.: 80003670082:
IBAN: IT 51 D 01000 03245 141 300318529,(nota acquisita agli atti prot. n. 40233 del 29/08/2013);
- 3) I.I.S."E. RUFFINI – D. AICARDI", Via Lungomare, 141– 18018 Arma di Taggia, C.F.: 90051650084:
IBAN: IT 27 S 01000 03245 141300312281,(nota acquisita agli atti prot. n. 57221 del 03/12/2012);
- 4) I.I.S."E. FERMI – M. POLO – E. MONTALE" via Roma, 61 Ventimiglia, C.F. 81005230081:
IBAN: IT IT08Y0100003245141300312279, (nota acquisita agli atti prot. 57205 n. del 03/12/2012);
- 5) I.I.S. "C. COLOMBO", Piazza Eroi Sanremesi, 77 - 18038 Sanremo, C.F. 81004420089:
IBAN: IT 78 U 01000 03245 141300312283 (nota acquisita agli atti prot. n. 57197 del 03/12/2012);
- 6) Liceo"C. AMORETTI", Piazzetta Denegri, 2 – 18100 Imperia, C.F. 80003610088:
IBAN: IT 32 W 01000 03245 141300312285, (nota acquisita agli atti prot. n. 57200 del 03/12/2012);
- 7) I.I.S."G. RUFFINI", Via Terre Bianche, 2 - 18100 Imperia, C.F. 80003430081:
IBAN: IT 04 T 01000 03245 141300312282(nota acquisita agli atti prot. n. 57216 del 03/12/2012);
- 8) Liceo "A. APROSIO" di Ventimiglia, CF 81005450085:
IBAN: IT 83 Y 01000 03245 141300312287, (nota acquisita agli atti prot. n. 57219 del 03/12/2012);
- 9) Polo Tecnologico Imperiese, Via santa Lucia 18100 Imperia, C.F.: 80011330083:
IBAN: IT 50 R 01000 03245 141300312280, (nota acquisita agli atti prot. n. 57195 del 03/12/2012);

10) Liceo "G.P.Vieusseux", Via Terre Bianche, 2 – 18100 Imperia, C.F. 80003270081:
IBAN: IT 09X 01000 03245 141300312286;

11) Liceo "G.B. CASSINI", Cso Cavallotti, 53 Sanremo, C.F: 90057240088:
IBAN: IT 55V01000 03245 141300312284;

VERIFICATO ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009, convertito in L. 102/2009 e della delibera di Giunta Provinciale n. 30 del 20.02.2014, lettera f), nonché alla luce dell'attestazione di cui alla nota prot. n. 50919 del 21/11/2014, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa al fine di fronteggiare l'adeguamento alla nuova aliquota IVA è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sul presente atto, ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.E.L., il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;
- sarà ottemperato a quanto indicato dal D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33 e.s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 52 in data 29.07.2014, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014/2016;

VISTA la deliberazione di Giunta Provinciale n. 189 del 13/08/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2014;

VISTA la Legge 11/01/1996 n. 23 "Norme per l'edilizia scolastica" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.6.91 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.97 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'Assetto Atti Dirigenziali della Provincia di Imperia approvato dal G.P. con deliberazione n. 191 del 14.6.01;

DETERMINA

1. di dare atto della rideterminazione, a seguito della legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" del fondo spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio, Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado, anno 2014;

2. di provvedere, per quanto in premessa specificato, all'assegnazione del fondo relativo alle spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio agli Istituti d'istruzione secondaria di secondo grado della provincia di Imperia per un importo complessivo pari ad € 80.000,00 secondo il prospetto sottoindicato:

I.I.S. "E. FERMI – M. POLO – E. MONTALE" - VENTIMIGLIA	7.648,18
I.I.S. "E. RUFFINI – D. AICARDI" - TAGGIA	9.722,76
I.I.S. "C. COLOMBO" - SANREMO	5.898,66
I.I.S. "G. RUFFINI" - IMPERIA	6.615,68
Liceo "C. AMORETTI" - IMPERIA	7.887,18
Liceo Artistico - Istituto d'ARTE - IMPERIA	3.145,32
Polo Tecnologico Imperiese - IMPERIA	8.393,88
I.I.S. "G. MARCONI" - IMPERIA	6.491,40
Liceo Scientifico "A. APROSIO" - VENTIMIGLIA	6.510,52
Liceo Classico "G.D. CASSINI" - SANREMO	10.325,04
Liceo Scientifico "G.P. VIEUSSEUX" - IMPERIA	7.361,38

TOTALE	80.000,00
--------	-----------

3. di impegnare la complessiva somma di € 80.000,00 per € 30.000,00 all'intervento 1020105 Cap. 1001 P.E.G. 2014 (così suddivisi € 7.648,18 Ist. Fermi- Polo- Montale, € 9.722,76 a Ist. Ruffini-Aicardi, € 5.898,66 a Ist. C. Colombo, € 6.615,68 a Ist. G. Ruffini, € 114,72 a Liceo C. Amoretti), per € 10.000,00 all'intervento 1020105 Cap. 1002 P.E.G. 2014 (così suddivisi € 7.772,46 a Liceo C. Amoretti ed € 2.227,54 a Liceo Artistico), per € 40.000,00 all'intervento 1020305 Cap. 6200 Res 2008 (così suddivisi € 917,78 a Liceo Artistico, € 8.393,88 a Polo tecnologico Imperiese, € 6.491,40 a Ist. G. Marconi, € 6.510,52 a Liceo A. Aprosio, € 10.325,04 a Liceo G.D. Cassini, € 7.361,38 a Liceo G.P. Viusseux);

4. di liquidare a favore dei sottoelencati Istituti per le spese telefoniche, di cancelleria e varie d'ufficio l'importo € 40.000,00 relativo all'acconto pari al 50% della somma complessiva dovuta così suddiviso:

I.I.S. "E. FERMI – M. POLO – E. MONTALE" - VENTIMIGLIA	3.824,09
I.I.S. "E. RUFFINI – D. AICARDI" - TAGGIA	4.861,38
I.I.S. "C. COLOMBO" - SANREMO	2.949,33
I.I.S. "G. RUFFINI" - IMPERIA	3.307,84
Liceo "C. AMORETTI" - IMPERIA	3.943,59
Liceo Artistico - Istituto d'ARTE - IMPERIA	1.572,66
Polo Tecnologico Imperiese - IMPERIA	4.196,94
I.I.S. "G. MARCONI - IMPERIA	3.245,70
Liceo Scientifico "A. APROSIO " - VENTIMIGLIA	3.255,26
Liceo Classico "G.D. CASSINI" - SANREMO	5.162,52
Liceo Scientifico "G.P. VIEUSSEUX" - IMPERIA	3.680,69
TOTALE	40.000,00

5. di effettuare il pagamento mediante accredito sui conti di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia comunicati dagli Istituti scolastici interessati ed indicati in premessa;

6. di provvedere con separato atto alla liquidazione del saldo, previa presentazione di regolare rendicontazione da parte degli Istituti scolastici.

Il Dirigente del Settore
(Ing. Patrizia Migliorini)

Visto del Responsabile di Ragioneria (ex art. 151 D.Lg.s 267/2000).

Verificata la regolarità della documentazione nonché la copertura finanziaria della spesa di Euro 80.000,00 per euro 30.000,00 intervento 1020105 Cap 1001 P.E.G. 2014, per euro 10.000,00 intervento 1020105 Cap. 1002 P.E.G. 2014, euro 40.000,00 intervento 1020305 Cap 6200 Res. 2008; Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 ed alla luce dell'attestazione prot. n. 50919 del 21/11/2014 la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL **si attesta la regolarità contabile del provvedimento.**

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

(Dr.ssa Cinzia BARILLA')

N. _____ **REG. ALBO PRETORIO**

Si certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo Pretorio di questa Provincia il giorno _____ per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi fino a tutto il _____.

IL MESSO PROVINCIALE
