



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 119 DEL 04/03/2019

SETTORE 3 - SERVIZI GENERALI - SISTEMI INFORMATIVI SERVIZIO 3.2 - SISTEMI INFORMATIVI UFFICIO CED

ATTO N. U36 DEL 04/03/2019

OGGETTO: ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo in avvalimento - Licenza d'uso software sistema firewall marca Fortinet modello Fortigate 60D a protezione della rete dati - Affidamento sul MEPA Consip S.p.A. alla società Essegi Computer S.r.l. di Imperia - Impegno di spesa - Codice CIG: Z662766641.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- presso l'Ufficio ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo in avvalimento è installato un dispositivo firewall marca Fortinet, modello Fortigate 60D, s.n. FGT60D4614044042 a protezione della rete dati, contro intrusioni indesiderate di agenti esterni, pirateria e virus informatici, fornito e configurato dalla società Essegi Computer di Imperia, la cui licenza software scadrà il prossimo 18 marzo e che senza licenza d'uso i servizi di protezione dei dati vengono resi vulnerabili ad attacchi informatici di agenti esterni particolarmente dannosi e virulenti;
- l'art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – 2016/679/UE (GDPR) impone che il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ed in particolare l'obbligo di proteggere “categorie particolari dati personali” di cui all'art. 9 e art. 10 del medesimo regolamento (dati sensibili o giudiziari) contro l'accesso abusivo, nonché la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi (informatici) e dei servizi di trattamento;
- il Presidente della Provincia con decreto n. 35 del 22/02/2019, esecutivo, ha approvato il Piano Esecutivo di gestione provvisorio 2019/2021, esercizio 2019 ed affidate ai Responsabili dei servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti in ordine alla limitazione delle spese impegnabili sull'esercizio 2019, fatte salve le spese strettamente necessarie per il funzionamento dell'Ente e quelle strettamente indispensabili per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente stesso – punto 7) lettera a);
- l'aggiornamento della licenza d'uso del dispositivo elettronico sopra indicato risulta indispensabile, improrogabile ed urgente al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Agenzia e a questo Ente. Esso pertanto rientra nella fattispecie del punto 7), lettera a) del decreto del Presidente n. 35 del 22/02/2019;
- con provvedimento dirigenziale U22 del 08/02/2019, esecutivo, è stato stabilito di assegnare la posizione organizzativa “Sistema Informativo” al dipendente Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, alla quale fanno capo tra l'altro le seguenti funzioni/responsabilità:
 - Funzioni vicarie del Dirigente,

- Presa in carico dell'istruttoria, con adozione del provvedimento finale e assunzione del relativo impegno di spesa, di tutti gli atti necessari al conseguimento degli obiettivi assegnati. Espletamento delle necessarie incombenze di impulso e supporto al funzionamento del servizio;
- la pratica riveste carattere di particolare urgenza in quanto i servizi software del firewall Fortigate 60D in oggetto indicato sono di prossima scadenza;

VISTO al riguardo l'Accordo tra la Regione Liguria, ALFA e Provincia di Imperia per il trasferimento del personale, dei beni e delle risorse finanziarie sottoscritto in attuazione della L.R. 28 dicembre 2017, n. 29 e s.m.i.;

PRESO ATTO che alla data del 01/07/2018 si è concretizzato il passaggio delle funzioni in materia di mercato del lavoro ad ALFA (Agenzia Regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento) ai sensi della succitata legge;

VISTO in particolare l'art. 11 del predetto accordo con cui si stabilisce che *“Gli oneri relativi alle utenze e ai servizi in essere e agli altri costi inerenti gli immobili di cui all'art 4 verranno anticipati da Provincia e rimborsati da ALFA fino alla relativa volturazione in capo ad essa o alla attivazione dei servizi mediante nuovi contratti” e “gli oneri relativi ai contratti di noleggio di attrezzature d'ufficio e/o di manutenzione delle medesime a decorrere dall'1.7.2018 sono anticipati da Provincia e rimborsati da ALFA fino all'attivazione dei relativi nuovi contratti”;*

VISTA la situazione di emergenza dei Centri per l'Impiego rappresentata dalla Dirigente responsabile di ALFA Liguria, Dott.ssa Adele DE FELICE e in particolare la nota n. 063993 del 27/12/2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0033762 di Prot. del 27/12/2018 con cui la suddetta Dirigente chiede, nelle more del completamento delle procedure di subentro in tutti i contratti, di mantenere, attivi tutti i servizi tecnologici e di funzionamento dei CPI, al fine di garantire la continuità di funzionamento degli stessi, fatta salva la rendicontazione delle spese sostenute che verranno rimborsate da ALFA;

RISCONTRATO l'obbligo di questa Provincia di provvedere in merito fino all'attivazione del nuovo contratto di servizio in capo ad ALFA ai sensi del succitato Accordo;

ACCERTATO CHE:

- le postazioni di lavoro informatiche dell'Ufficio ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo in avvalimento, sono fisicamente collegate alla rete dati locale di questa Provincia e tale connessione è necessaria per l'espletamento delle attività oggetto di avvalimento ma espone gli elaboratori server e i personal computer provinciali alla vulnerabilità di attacchi informatici indesiderati e virulenti di agenti esterni che potrebbero danneggiare le stesse apparecchiature, causare la perdita dei dati e creare gravi danni patrimoniale e certi all'Ente;
- la licenza d'uso software sistema firewall marca Fortinet modello Fortigate 60D a protezione della rete dati per l'Ufficio ALFA Liguria, Centro per l'Impiego Sanremo in oggetto indicata, risulta indispensabile per garantire la continuità delle attività dell'ufficio medesimo secondo gli accordi assunti, nonché urgente ed improrogabile al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi a questa Provincia che si avvale per la conclusione dei procedimenti di propria competenza, già avviati alla data di trasferimento delle funzioni in materia di mercato del lavoro, dello stesso Centro per l'Impiego;

PRECISATO che con nota n. 0033841 di Prot. del 28/12/2018, è stato comunicato ad ALFA Liguria l'indisponibilità finanziaria di questa Amministrazione ad anticipare le somme occorrenti all'affidamento dei servizi in oggetto, indispensabili alla continuità delle attività svolte dai Centri per l'Impiego e che stante l'imputabilità della spesa in capo alla stessa ALFA si è reso necessario, al fine di procedere a quanto manifestato, a richiedere l'anticipazione a questa Provincia delle risorse occorrenti all'impegno delle spese relative ai servizi di natura informatica da affidare, quantificate in presunte Euro 21.000,00= compreso il servizio in oggetto;

VISTA la nota di ALFA Liguria n. 0004339 del 23/01/2019, acquisita agli atti di questo Ente con n. 0002042 di Prot. del 23/01/2019, con la quale la stessa Agenzia, in risposta alla lettera di questa Provincia n.

0033841 di Prot. del 28/12/2018, comunica che anticiperà quota parte delle risorse necessarie al mantenimento in funzione dei servizi occorrenti ai Centri per l'Impiego di Imperia, Sanremo e Ventimiglia per un ammontare pari ad Euro 5.250,00=;

ACCERTATO CHE ALFA Liguria ha provveduto all'anticipazione a questa Provincia della somma di Euro 5.250,00= come risulta dai documenti agli atti dell'Ufficio Ragioneria di questa Amministrazione;

VISTA la lettera n. 0003958 del 11/02/2019 con cui il Responsabile dei Servizi Finanziari di questa Provincia autorizza l'utilizzo dei suddetti fondi anticipati da ALFA Liguria per il mantenimento in esercizio dei servizi informatici e tecnologici necessari al funzionamento delle attività svolte dagli uffici CPI alla missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 02, capitolo 1500 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio Provvisorio;

CONSIDERATO che la pratica riveste carattere di particolare urgenza per non compromettere le attività di sportello al pubblico presso i Centri per l'Impiego;

RISCONTRATA la necessità di procedere in tempi rapidi all'affidamento di che trattasi;

VISTO:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO CHE:

- secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l'aggiudicazione, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del citato decreto;

RITENUTO necessario garantire le misure minime di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE (GDPR), mediante protezione costante e continua delle postazioni di lavoro informatiche dell'Ufficio ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo, degli Uffici Provinciali e degli elaboratori server attualmente installati presso la Sede Centrale della Provincia, contro agenti esterni di pirateria informatica, ricorrendo all'acquisizione dei servizi di aggiornamento della licenza d'uso di che trattasi sul MEPA Consip S.p.A.;

ACCERTATO che l'aggiornamento della licenza d'uso software dei servizi per il dispositivo elettronico succitato non trova riscontro nelle Convenzioni attive Consip S.p.A. ma è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip S.p.A.;

RILEVATO di dover procedere ai sensi del d.lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., all'affidamento della licenza d'uso software dei servizi del dispositivo Fortigate 60D, collocato presso il locale CED della sede ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo;

CONSIDERATO che l'art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., disciplinando lavori, servizi e forniture sotto soglia, consente alle stazioni appaltanti modalità di procedura più snelle, ed in particolare al comma 2, lettera a) prevede l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi tra le quali può rientrare quella in argomento di importo inferiore a quarantamila euro;

DATO ATTO che, l'importo stimato per l'affidamento della licenza d'uso software del servizio per il dispositivo elettronico in oggetto indicato è inferiore ad Euro 40.000 (euro quarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTE le linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, che definiscono modalità e procedure più snelle per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, miglioramento della qualità delle procedure, delle indagini di mercato nonché la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTI:

- il catalogo delle offerte MEPA Consip S.p.A. per la licenza d'uso software servizi sistema Firewall, marca Fortigate 60D, s.n. FGT60D4614044042, marca e modello: Fortinet, dispositivo di riferimento: fortinet 60D a protezione della rete dati del Centro per l'Impiego di Sanremo, dal quale risulta che la migliore offerta tecnico-economica risulta essere quella della ditta Essegi Computer S.r.l., Lungomare Amerigo Vespucci 60, 18100 Imperia, P.IVA: 00844470088;
- l'offerta economica del 01/03/2019 praticata dalla suddetta società per la licenza d'uso sopra indicata dell'importo di Euro 600,00= oltre IVA (22%);

RITENUTO:

- pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA della società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, sia in termini economici che qualitativi e la più economicamente conveniente sul medesimo catalogo, procedere all'affidamento del servizio di aggiornamento della licenza d'uso software del sistema firewall Fortigate 60D, per la spesa di Euro 600,00= oltre IVA;
- obbligatorio, ai sensi di legge, art. 32 del GDPR, garantire le misure minime di sicurezza del sistema informatico dell'Agenzia e di quello provinciale al fine di evitare perdita irreparabile di dati informatici in possesso di ALFA e della Provincia ed evitare gravi danni patrimoniali e certi all'Ente;
- improrogabile ed urgente impegnare la relativa spesa in quanto servizio strettamente indispensabile per il funzionamento dell'Agenzia e dell'Ente e tassativamente regolato dalla legge;

DATO ATTO CHE:

- la società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.;
- il Legale Rappresentante della società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, dott. Domenico NOVARO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti,

funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012);

- di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia;
- di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 d.lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
- il medesimo legale rappresentante della società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione;
- il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
- il pagamento del servizio avverrà dietro emissione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento fattura;

ACCERTATO che la società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_15168384 in data 15/02/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0005746 di Prot. del 28/02/2019, della durata di giorni 120 (scadenza 15/06/2019);

DATO ATTO CHE:

- la spesa di cui sopra è tassativamente regolata dalla legge, art. 32 del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 – 2016/679/UE (GDPR), improrogabile ed urgente, necessaria ai fini di garantire il funzionamento dei servizi dell'Agenzia e dell'Ente e che la stessa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del TUEL;
- la relativa spesa di complessive Euro 732,00= IVA (22%) compresa, trova capienza alla missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 02, capitolo 1500 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio;
- il legale rappresentante della società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, dott. Domenico NOVARO, ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED;
- il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG è Z662766641, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;

ATTESTATO CHE:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA la regolarità dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 163 c. 3 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. e del Decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019, punto 7 lett. a);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del d.l. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30 giugno 2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il decreto del Presidente della Provincia n. 35 del 22.02.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione provvisorio 2019/2021 - esercizio 2019, affidate ai Responsabili dei servizi le relative dotazioni finanziarie, nonché approvate le linee gestionali per l'esercizio 2019 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato differito al 28 febbraio 2019;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 è stato ulteriormente differito al 31 marzo 2019;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. 118/2011 come modificato da ultimo con d.lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- lo Statuto provinciale approvato dal C.P. con deliberazione n. 64 del 10.06.91 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30.10.1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09.03.2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14.06.2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, l'aggiornamento della licenza d'uso software del sistema firewall marca Fortinet, modello Fortigate 60D a protezione della rete dati sede ALFA Liguria, Centro per l'Impiego di Sanremo, alla società Essegi Computer S.r.l., Lungomare Amerigo Vespucci 60, 18100 Imperia, P.IVA: 00844470088, per l'importo di Euro 600,00= oltre IVA (22%), sulla base dell'offerta pubblicata a catalogo MEPA del 01/03/2019.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa di complessive Euro 732,00= IVA (22%) compresa, alla missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 02, capitolo 1500 del PEG 2019/2021 annualità 2019 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile.
3. **DI ATTESTARE CHE:**
 - il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza.
 - di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia.
4. **DI DARE ATTO CHE:**

- la società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, in quanto iscritta come operatore economico al MEPA, è in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale e non si trova nelle condizioni di esclusione di partecipazione alla procedura negoziata di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché con il possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria richiesti dal bando come risulta dai documenti agli atti di Consip S.p.A.
 - la società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, è in regola con gli adempimenti circa la regolarità contributiva ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 come risulta dal documento unico di regolarità contributiva rilasciato dall'INAIL, prot. INAIL_15168384 in data 15/02/2019, acquisito agli atti di questa Amministrazione con n. 0005746 di Prot. del 28/02/2019, della durata di giorni 120 (scadenza 15/06/2019).
 - il Legale Rappresentante della società Essegi Computer S.r.l. di Imperia, dott. Domenico NOVARO, ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale attesta e certifica che:
 - la società medesima non si trova in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.
 - di essere a diretta conoscenza che non sono stati conclusi contratti di lavoro sub ordinato o autonomo né attribuiti incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della predetta Amministrazione (dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro (art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, aggiunto dall'art. 1, comma 42, L. n. 190/2012).
 - di non essere a conoscenza di relazioni di parentela o affinità sino al secondo grado o situazioni di convivenza tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Imperia.
 - di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 d.lgs. n. 165/2001 accessibile all'indirizzo web:
<http://trasparenza.provincia.imperia.it/content/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>;
 - il medesimo Legale Rappresentante ha trasmesso il Patto di Integrità ai fini dell'anticorruzione ed ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, cod. IBAN agli atti dell'Ufficio CED.
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale.
 - il Responsabile del presente procedimento è l'Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario Responsabile del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
 - verrà ottemperato a quanto disciplinato dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi.
 - il codice CIG è Z662766641, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PROVVEDERE** al pagamento della somma dovuta dietro presentazione di regolare fattura elettronica con le modalità previste dal vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

IL DIRIGENTE O RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ing. Giacomo SCHENARDI)